



ประกาศโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม
เรื่อง การใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

.....

ด้วยทางโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ตำบลไม้ยา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยการบริหารงาน 5 ฝ่าย คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ และฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2569 เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ปีงบประมาณ 2569 โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 จึงประกาศให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายจวน จิจันทร์)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

(นายวิรุจน์ เมืองมูล)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 โรงเรียนไม้อายวิทยาคม ได้จัดทำขึ้นโดยยึดนโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิเคราะห์ จากสภาพปัจจุบัน จุดเด่น จุดด้อย ความต้องการของนักเรียน โรงเรียนและชุมชน มาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและเป็นเครื่องมือในการนิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณ นายวิรุจน์ เมืองมูล รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนไม้อายวิทยาคม คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนไม้อายวิทยาคม ผู้ปกครองนักเรียนและประชาชน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการ ให้ข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 โรงเรียนไม้อายวิทยาคม เล่มนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

งานแผนงานและงบประมาณ
โรงเรียนไม้อายวิทยาคม

สารบัญ

ประกาศโรงเรียนมัธยมวิทยาควม เรื่อง การใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา.....	1
1. ข้อมูลพื้นฐาน	1
1.1 ประวัติโรงเรียนมัธยมวิทยาควม	1
2. ข้อมูลทั่วไป	2
2.1 สีประจำโรงเรียน	2
2.2 สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน.....	2
2.3 อัตลักษณ์โรงเรียน	2
2.4 เอกลักษณ์	2
3. เขตบริการของโรงเรียน	2
4. แผนผังโรงเรียน.....	3
4.1 ภาพถ่ายดาวเทียม	3
4.2 อาณาเขตติดต่อ	3
4.3 อาคารสถานที่.....	3
5. โครงสร้างการบริหารโรงเรียน	5
5.1 แผนผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนมัธยมวิทยาควม.....	5
5.2 รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมัธยมวิทยาควม	6
6. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	6
6.1 ข้อมูลผู้บริหาร	6
6.2 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	6
6.3 ข้อมูลนักเรียน.....	7
7. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก.....	8
7.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่.....	8
ส่วนที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์	122
ส่วนที่ 3 แผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	28
ภาคผนวก	32
รายละเอียดโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	
คำสั่งโรงเรียนมัธยมวิทยาควม	

ส่วนที่ 1

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ประวัติโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 190 หมู่ 4 บ้านสันสะอาด ตำบลไม้ยา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57290 โทรศัพท์ 0-5367-2370 โทรสาร 0-5367-2370 มีเนื้อที่ทั้งหมด 78 ไร่ 200 ตารางวา เดิมพื้นที่ดังกล่าวเป็นที่สาธารณะ โรงเรียนไม้ยาวิทยาคมสามารถจัดตั้งขึ้นมาได้ก็ด้วยความร่วมมือร่วมใจ และร่วมกันสร้างจากประชาชนตำบลไม้ยา โดยการนำของนายบุญปั้น ไกลถิ่น กำนันตำบลไม้ยา(ขณะนั้น) และได้รับการสนับสนุนจากนายสมบุรณ์ วันไชยธนวงศ์ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดเชียงราย เขต 2 นายพร โนเลียม สมาชิกสภาจังหวัดเชียงราย เขตอำเภอพญาเม็งราย ตลอดจนจนพ่อค้า คหบดี และกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาตำบลไม้ยา เป็นอย่างดี

โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลไม้ยาสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานศึกษา เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2533 โดยมี นายสนั่น หล้านามวงศ์ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนพญาเม็งราย มารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนไม้ยาวิทยาคมครั้งแรก มีนักเรียนสมัครเข้าเรียนจำนวน 83 คน แบ่งเป็น 2 ห้องเรียน มีครูมาช่วยสอนจากโรงเรียนพญาเม็งราย 2 คน และจากกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาตำบลไม้ยา อีก 2 คน จากนั้นสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานได้บรรจุแต่งตั้งครูรุ่นแรกจำนวน 3 คนมาปฏิบัติการสอน

ต่อมาใน วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2533 นายประเสริฐ กันทะวัง มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ พ.ศ. 2533 – 2536 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2536 – 2538 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการเมื่อ พ.ศ. 2538 – 2541 และได้เข้าโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา (ค.อมต.สศ) และโครงการโรงเรียนศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (รพขส.) รุ่น 2

พ.ศ.2541 นายสัมฤทธิ์ นวะมะวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสันติคีรีวิทยาคม อำเภอแม่ฟ้าหลวงจังหวัดเชียงราย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม และปีการศึกษา 2542 โรงเรียนไม้ยาวิทยาคมได้เข้าโครงการโรงเรียนนำร่องการประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. 2544 นางช่อฟ้า ม่วงมณี อาจารย์ใหญ่โรงเรียนวาวีวิทยาคม มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

พ.ศ. 2546 นายอุทร นัตตากุล รองผู้อำนวยการโรงเรียนพะเยาวิทยาคม จังหวัดพะเยา แต่งตั้งมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

21 พฤษภาคม 2551 นายอุทิศ ศิริรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยแย้ จังหวัดชัยภูมิ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

6 มกราคม 2553 นายสมเกียรติ รุ่งธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่หลวงอุปถัมภ์ไทยศิริ อำเภอพญาเม็งราย จังหวัด เชียงราย ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

24 ตุลาคม 2561 นายพิเศษ ถาแหล่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านสบเปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัด เชียงราย ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

17 พฤศจิกายน 2563 นางพรณิภา สมสะอาด รองผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงคำวิทยาคม จังหวัดพะเยา ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

7 ตุลาคม 2567 นายสุรัตน์ เสาร์อ่อน รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีวิทยาคม จังหวัด เชียงราย ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

1 ตุลาคม 2568 นายวิรุจน์ เมืองมูล รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไม้ยาวิทยาคม จังหวัด เชียงราย

2. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนไม้ยาวิทยาคมเป็นโรงเรียนประจำตำบลขนาดเล็กมีเขตพื้นที่บริการ คือ โรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลไม้ยา จำนวน 3 โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านห้วยก้าง“รัฐประชาสงเคราะห์”, โรงเรียนห้วยก้างราษฎร์วิทยา และโรงเรียนบ้านไม้ยามิตรภาพที่ 168

2.1 สีประจำโรงเรียน

เขียว-ขาว

2.2 สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

“พระธาตุปูล้าน”

2.3 อัตลักษณ์โรงเรียน

ทักษะชีวิตดี มีจิตสาธารณะ

2.4 เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้สวนป่า

3. เขตบริการของโรงเรียน

เขตพื้นที่บริการ ประกอบด้วย 18 หมู่บ้าน ได้แก่

- หมู่ที่ 1 บ้านห้วยเตือ
- หมู่ที่ 2 บ้านไม้ยา
- หมู่ที่ 3 บ้านร่องกอก
- หมู่ที่ 4 บ้านสันสะอาด
- หมู่ที่ 5 บ้านห้วยก้างราษฎร์

- หมู่ที่ 6 บ้านห้วยก้างรัฐ
- หมู่ที่ 7 บ้านไม้ยาสน์โค้ง
- หมู่ที่ 8 บ้านสนโค้ง
- หมู่ที่ 9 บ้านไม้ยาคุเวียง
- หมู่ที่ 10 บ้านศรีชุม
- หมู่ที่ 11 บ้านห้วยก้างนาล้อม
- หมู่ที่ 12 บ้านห้วยก้างตลาด
- หมู่ที่ 13 บ้านห้วยก้างใหม่
- หมู่ที่ 14 บ้านห้วยก้างปูล้าน
- หมู่ที่ 15 บ้านไม้ยากกลาง
- หมู่ที่ 16 บ้านไม้ยามิตรภาพ
- หมู่ที่ 17 บ้านห้วยก้างกลาง
- หมู่ที่ 18 บ้านไม้ยาบุนนาค

4. แผนผังโรงเรียน

4.1 ภาพถ่ายดาวเทียม



4.2 อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดกับบ้านห้วยก้าง หมู่ที่ 14
ทิศใต้	ติดกับบ้านไม้ยาคุเวียง หมู่ที่ 18
ทิศตะวันออก	ติดกับบ้านสันสะอาด หมู่ที่ 4
ทิศตะวันตก	ติดกับถนนสาย สันตันหมื่น-แม่ต๋ำน้อย หมู่ที่ 6

4.3 อาคารสถานที่

จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

- อาคารเรียน แบบ 216 ล (ปรับปรุง 29)	จำนวน 1 หลัง
- อาคารเรียนแบบ สปช.105/29 (2 ชั้น ใต้ถุนโล่ง)	จำนวน 1 หลัง

- อาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ข (ชั้นเดียว)	จำนวน 1 หลัง
- อาคารโรงฝึกงาน	จำนวน 1 หลัง
- อาคารจริยธรรมทันใจ	จำนวน 1 หลัง
- อาคารเกษตร	จำนวน 1 หลัง
- เรือนพยาบาล	จำนวน 1 หลัง
- โรงเพาะเลี้ยงไส้เดือน	จำนวน 1 หลัง
- เวทีมวย	จำนวน 1 หลัง

จำนวนห้องศูนย์การเรียนรู้และห้องปฏิบัติการ

ห้องสมุด	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์(ฟิสิกส์)	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์(เคมี)	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์(ชีววิทยา)	จำนวน 1 ห้อง
ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	จำนวน 1 ห้อง
ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย	จำนวน 1 ห้อง
ห้องโสตทัศนศึกษา	จำนวน 1 ห้อง
ห้องสำนักงาน	จำนวน 1 ห้อง
ห้องบริหารงานวิชาการ	จำนวน 1 ห้อง
ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	จำนวน 2 ห้อง
ห้องศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา	จำนวน 2 ห้อง

e-mail : maiya_190@hotmail.com website www.maiyavit.ac.th

5. โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

5.1 แผนผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนไม้อายวิทยาคม



5.2 รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม

- | | | |
|-------------------------|-----------|--|
| 1. นายจวน | จิจันทร์ | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายอำนาจ | มะโนธรรม | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางศิริมาต | วนารักษ์ | ผู้แทนครู |
| 4. นายแทน | เป็กธนู | ผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายเกียรติชัย | ไกลถิ่น | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายสมัย | อินคำ | ผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. พระครูสังฆรักษ์อาแช่ | อริยวิงโส | ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายยอด | ช่างเกิด | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นายวิรุจน์ | เมืองมูล | รองผู้บริหารสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียน |

6. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

6.1 ข้อมูลผู้บริหาร

- 1) รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ- สกุล นายวิรุจน์ เมืองมูล
โทรศัพท์ : 083-5684161 e-mail : Wiruj305@gmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด : การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 31 มกราคม 2565 จนถึงปัจจุบัน

6.2 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
1	นางณิศวรา จุลฤทธิ	ครู	ชำนาญการพิเศษ
2	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย	ครู	ชำนาญการพิเศษ
3	นางมลวิวัลย์ พรหมวงศ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ
4	นางศิริมาต วนารักษ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ
5	นางสาวนิตากร โนราช	ครู	ชำนาญการพิเศษ
6	นางรุจิรา ปันแสน	ครู	ชำนาญการพิเศษ
7	นางสาวธัญญารัตน์ เพียรชนะ	ครู	ชำนาญการพิเศษ
8	นางสาวภรภัทร สอนศรี	ครู	ชำนาญการพิเศษ
9	นายสุริยนต์ แส่นคำรักษ์	ครู	ชำนาญการ
10	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ	ครู	ชำนาญการ
11	นางสาวธัญญาเรศ นัยดีบ	ครู	ชำนาญการ
12	นางสาวปิยะพร อนุ	ครู	ชำนาญการ
13	นางสาวสรวิทย์ นันตะ	ครู	-
14	นางจันทรรักษ์ ก้าวจำปา	พนักงานราชการ	-

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
15	นายพิสุทธิ์ ราษฎร์	พนักงานราชการ	-
16	นายบรรณวิทย์ ชัดเปียง	พนักงานราชการ	-
17	นายไพฑูรย์ วงษ์งาม	ครูอัตราจ้าง	-
18	นางสาวธิดารัตน์ อุ่นแท่น	ครูอัตราจ้าง	-
19	นายวิรัชัย เกวียนเพียร	ครูอัตราจ้าง	-
20	นายทรงพล คำพรรณ	ครูอัตราจ้าง	-
21	นายภูวนาท ปาปวน	ครูอัตราจ้าง	-
22	นายณัฐชนนท์ วัลย์สุข	ครูอัตราจ้าง	-
23	นางสาวพิมพ์พา จันทะยศ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
24	นายประหยัด จันทร์ตะวงค์	ลูกจ้างชั่วคราว	-
25	นางวารุณี ตี๋โปทา	แม่บ้าน	-

ข้อมูลครูและบุคลากร ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ประเภทบุคลากร	ข้อมูล	จำนวนบุคลากร			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
ข้าราชการครู		3	11	14	
พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)		2	1	3	
ครูอัตราจ้าง		5	1	6	
ลูกจ้างประจำ		-	-	-	
ลูกจ้างชั่วคราว		1	2	3	
ไปช่วยราชการ		-	-	-	
มาช่วยราชการ		-	-	-	
รวม		11	15	26	

6.3 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	ข้อมูล	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
			ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1		2	29	15	44
มัธยมศึกษาปีที่ 2		2	24	19	43
มัธยมศึกษาปีที่ 3		2	13	22	35

ระดับชั้น	ข้อมูล	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
			ชาย	หญิง	รวม
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		6	66	56	122
มัธยมศึกษาปีที่ 4		2	13	20	33
มัธยมศึกษาปีที่ 5		2	13	19	32
มัธยมศึกษาปีที่ 6		2	22	14	36
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		6	48	53	101
รวมทั้งสิ้น		12	111	109	223

7. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

7.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1. จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรของสถานศึกษา
2. ผลการประเมิน ดีเยี่ยม
3. เกณฑ์พิจารณา มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง 3 ปีการศึกษา และ
 - มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น และ
 - มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม

(Innovation) ดังนี้

แบบอย่างที่ดี (Best Practice)

- ไม่มี -

นวัตกรรม (Innovation)

- ทำராเกียรติภูมิไม่ยา ที่จดลิขสิทธิ์กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา

4. จุดเด่น ผู้เรียนมีคะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษาฯ และวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีเยี่ยม ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3 ปีซ้อนหลัง (2561 - 2563)

5. จุดควรพัฒนา ไม่มี

6. ข้อเสนอแนะ สถานศึกษามีเอกสารหลักฐานครบถ้วนต่อเนื่อง 3 ปีการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด โดยสถานศึกษามีความโดดเด่นในด้านคุณภาพผู้เรียน มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนได้อย่างชัดเจน มีแนวทาง ขั้นตอนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตามมาตรฐานคุณภาพผู้เรียนทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยมีการจัดโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ เช่น กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ (O-NET) กิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ กิจกรรมพัฒนาสื่อนวัตกรรมและวิจัยฯ ให้กับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น สถานศึกษาจึงควรวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพของตนให้มีระดับที่สูงขึ้น มีความสมดุลและยั่งยืน เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ด้วยทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นและความต้องการของสังคมดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 อีกทั้งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่เน้นสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ต่อไป

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. จุดเน้น ผู้บริหารมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
2. ผลการประเมิน ดีเยี่ยม
3. เกณฑ์พิจารณา มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง 3 ปีการศึกษา และ
 - มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น และ
 - มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ดังนี้
 - แบบอย่างที่ดี(Best Practice)
 - ไม่มี -
 - นวัตกรรม (Innovation)
 - รูปแบบการบริหารงานโดยใช้ MYK PLC SYNERGY MODEL

4. จุดเด่น สถานศึกษาขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ร่วมกับกระบวนการ PLC ส่งผลให้มีนวัตกรรมจำนวนมากทั้งในภาพรวมของสถานศึกษา และในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และได้พัฒนาต่อยอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีได้

5. จุดควรพัฒนา ไม่มี

6. ข้อเสนอแนะ สถานศึกษามีเอกสารหลักฐานครบถ้วนต่อเนื่อง 3 ปีการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด โดยผู้บริหารมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบด้วยนวัตกรรม คือ รูปแบบการบริหารงานโดยใช้ MYK PLC SYNERGY MODEL โดยวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษาอย่างเป็นระบบ ตาม

กระบวนการ PDCA เน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ใช้กระบวนการ PLC ในการขับเคลื่อน มีการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในและประเมินผลการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมและใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการสถานศึกษาและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนโดยรวมมีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น คือ สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียน และครูผู้สอนได้อย่างครบถ้วน สถานศึกษาจึงควรวางแผนพัฒนาจากความยั่งยืนนี้ โดยเพิ่มจุดเน้นในเชิงพฤติกรรมหรือทักษะอื่น ๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่ความสำเร็จ และเตรียมความพร้อมในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นที่ตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา คือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ก้าวทันเทคโนโลยีมีคุณธรรมจริยธรรมและทักษะในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จุดเน้น ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบภายใต้วงจรคุณภาพ (PDCA)
2. ผลการประเมิน ดีเยี่ยม
3. เกณฑ์การพิจารณา
 - มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง 3 ปีการศึกษา
 - มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
 - มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม(Innovation) ดังนี้

แบบอย่างที่ดี (Best Practice)

- ไม่มี -

นวัตกรรม (Innovation)

- การนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้ MYK PLC SYNERGY MODEL

4. จุดเด่น ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทำให้ได้รับรางวัลทั้งในระดับจังหวัดและระดับชาติต่อเนื่อง ใช้กิจกรรมนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้ MYK PLC SYNERGY MODEL ที่เป็นระบบและพัฒนาศักยภาพของครูผู้สอนได้อย่างชัดเจนในเชิงประจักษ์

5. จุดควรพัฒนา ไม่มี

6. ข้อเสนอแนะ

จากการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพในมาตรฐานที่ 3 ของสถานศึกษาพบว่าสถานศึกษามีนวัตกรรมที่โดดเด่น ได้แก่ การนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้ MYK PLC SYNERGY MODEL ซึ่งใช้กระบวนการนิเทศภายในเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เช่น มีการตรวจประเมินแผนการจัดการเรียนรู้การจับคู่นิเทศชั้นเรียน มีการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ และประเมินการสอนอย่างเป็นระบบ เป็นต้น ทำให้ครูผู้สอนมีพัฒนาการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคนิค วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนโดยรวมมีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น นอกจากนี้ ครูผู้สอนทุกคนได้นำผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาไปสู่การจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกภาคเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง ซึ่งงานวิจัยที่ครูผู้สอนจัดทำขึ้นสามารถแก้ปัญหาพฤติกรรม การเรียน ของนักเรียน และพัฒนารูปแบบการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียนมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ดังนั้น สถานศึกษาจึง ควรวางแผนพัฒนาคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของครูอย่างต่อเนื่อง ให้มีความทันสมัย ตรงตามนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และเหมาะสมกับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน	“พระธาตุปูล้าน”
สีประจำโรงเรียน	เขียว – ขาว
ดอกไม้ประจำโรงเรียน	ดอกเฟื่องฟ้า
อักษรย่อของโรงเรียน	ม.ย.ว.

วิสัยทัศน์ “โรงเรียนแม่ฟ้าหลวงวิทยาลัยมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เรียนดี มีคุณธรรม มีทักษะอาชีพ และมีความสุข”

พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน

ปรัชญา “เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำสังคม อุดมสุขภาพ”

คติพจน์ “ธมโม หเว รกฺขติ ธมฺมจาริ ” หมายถึง ธรรมย่อมรักษาผู้ประพฤติธรรม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีความปลอดภัย มีการสร้างภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
4. ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning
5. ระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	
1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน สื่อสาร อยู่ในระดับดีขึ้นไป	85
1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสารในระดับดีขึ้นไป	85
1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ มีผลการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป	70
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้	
2.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	75
2.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการคิดอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	75

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	
3.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการจัดทำโครงการหรือชิ้นงานผลผลิตเป็นกลุ่มหรือนำเสนอในรูปแบบการจัดนิทรรศการ ระดับอย่างน้อย 1 ชั้น	75
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร	
4.1 ผู้เรียนความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ระดับ ดี ขึ้นไป	85
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
5.1 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3.0 ขึ้นไป	75
5.2 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	80
5.3 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3.0 ขึ้นไป	60
5.4 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	78
5.5 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ 3.0 ขึ้นไป	85
5.6 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ระดับ 3.0 ขึ้นไป	75
5.7 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับ 3.0 ขึ้นไป	70
5.8 ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศระดับ 2.5 ขึ้นไป	70
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	
6.1 ผู้เรียนมีผลการประเมินผลการเรียนรายวิชาสมรรถนะทางอาชีพ ตั้งแต่ระดับ 3.0 ขึ้นไป	80
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
1.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดี ขึ้นไป	90
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
2.1 ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี	95
2.2 ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ	90
2.3 ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักความภูมิใจประเพณีวัฒนธรรมไทย และท้องถิ่น	80
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
3.1 ผู้เรียนมีพฤติกรรมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับ ดี	85
3.2 ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ	95
4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	
4.1 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับผ่าน	90
4.2 ผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา อยู่ในระดับผ่าน	80
4.3 ผู้เรียนมีพฤติกรรมความสัมพันธ์กับเพื่อนและสัมพันธ์ภาพทางสังคมอยู่ในกลุ่มปกติ	80

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้จริง	ยอดเยี่ยม
2.1.1 สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	
2.1.2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของสถานศึกษาตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาล และต้นสังกัดทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้	ยอดเยี่ยม
2.2.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาที่ครอบคลุมวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของสถานศึกษา สามารถดำเนินการได้จริงและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	
2.2.2 สถานศึกษามีกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ที่มีส่วนร่วมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder) และได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถตรวจสอบได้	
2.2.3 สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสม ครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการ ข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	
2.2.4 สถานศึกษามีการกำกับติดตามงานอย่างเป็นระบบ	
2.2.5 สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา	
2.2.6 สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษามาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	
2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม
2.3.1 สถานศึกษามีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	
2.3.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถตรวจสอบได้	
2.3.3 สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	
2.3.4 สถานศึกษามีการจัดทำหลักสูตรส่งเสริมสมรรถนะทางอาชีพ	
2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม
2.4.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง ตามความต้องการความถนัด และความสนใจ	
2.4.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้ง	
2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
2.5.1 สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายใน ภายนอกห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ และมีความความปลอดภัย	
2.5.2 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน	

2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
2.6.1 สถานศึกษามีการจัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม
3.1.1 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ระดับดีขึ้นไป	80
3.1.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงโดยมีผลการ ประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับดีขึ้นไป	80
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85
3.2.1 ครูใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีผลการประเมินการใช้สื่อระดับดี ขึ้นไป	
3.2.2 ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ มีแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้สำหรับ การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา	85
3.2.3 ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุรณาการใน การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงทุกรายวิชา	85
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	
3.3.1 ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งผลให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้	80
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	
3.4.1 ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบให้ข้อมูลย้อนกลับนำผลมา พัฒนาผู้เรียน	80
3.4.2 ครูมีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้	80
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	
3.5.1 ครูใช้กระบวนการ PLC สำหรับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	90

เป้าหมายของสถานศึกษา

ด้านผู้เรียน

พัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนได้เต็มศักยภาพของตนเองให้เป็นคนดี คนเก่ง กล้าแสดงออก มีทักษะอาชีพ สุขภาพกายและสุขภาพใจสมบูรณ์แข็งแรง ซึ่งเป็นบุคลากรดังต่อไปนี้

1. ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น
3. มีคุณธรรม จริยธรรม
4. มีทักษะพื้นฐานด้านอาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี
5. กล้าแสดงออก
7. มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์
8. มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงชีวิตแบบไทยตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
9. ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน

1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยเน้นความถนัดและความสนใจ
2. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นและยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ

ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

1. จัดสภาพบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน
2. จัดให้มีสื่อและนวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัยและเหมาะสม
3. จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. จัดกิจกรรมที่เน้นพัฒนาทักษะการคิด
5. มีการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานของครูและผู้เรียน จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. ครูมีแผนวัดผลประเมินผลทุกรายวิชา และมีแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย 1 วิชาต่อภาคเรียน

ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

ชุมชนองค์กรของรัฐและเอกชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

ด้านการพัฒนาบุคลากร

1. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการ และด้านวิชาชีพ
2. บุคลากรได้รับการส่งเสริมด้านขวัญและกำลังใจในการทำงาน
3. บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมและมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

ด้านระบบบริหารและยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. โรงเรียนมีการชี้แจงบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
2. โรงเรียนมีการนิเทศการปฏิบัติงาน

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอเพียง

ความพอประมาณ	เนื้อหาสาระละเอียดพอประมาณกับบริบทของโรงเรียน
ความมีเหตุผล	การใช้เหตุและผลในการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาการประกอบอาชีพตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงช่วยส่งผลให้งานประสบความสำเร็จ
การมีภูมิคุ้มกันที่ดี	การฝึกทักษะในการประกอบอาชีพให้กับผู้เรียนเป็นแนวทางในการส่งเสริมการเลือกอาชีพในอนาคตของผู้เรียน

เงื่อนไข

เงื่อนไขความรู้ การกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เงื่อนไขคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง
 มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ของ สพฐ.

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร

1. กลยุทธ์

กลยุทธ์	พันธกิจ
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning	3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน	4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน

2. พันธกิจ

พันธกิจ	เป้าประสงค์
1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีความปลอดภัย มีการสร้างภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต
	2. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning	4. ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน	5. ระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน

3. เป้าประสงค์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีความปลอดภัย มีการสร้างภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต	1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป
	2. ผู้เรียนร้อยละ 85 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ระดับดีขึ้นไป
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความสามารถในการอ่าน เขียนสื่อสาร อยู่ในระดับดีขึ้นไป
	4. ผู้เรียนร้อยละ 85 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป
	5. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถในการคิดคำนวณ มีผลการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ตั้งแต่เกรด 2 ขึ้นไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
	6. ผู้เรียนร้อยละ 75 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	
	7. ผู้เรียนร้อยละ 75 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการคิดอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	
	8. ผู้เรียนร้อยละ 75 มีความสามารถในการจัดทำโครงการหรือชิ้นงานผลิตเป็นกลุ่มหรือนำเสนอในรูปแบบการจัดนิทรรศการ ระดับอย่างน้อย 1 ชั้น	
	9. ผู้เรียนร้อยละ 85 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ระดับดี ขึ้นไป	
	10. ผู้เรียนร้อยละ 75 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3.0 ขึ้นไป	
	11. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	
	12. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3.0 ขึ้นไป	
	13. ผู้เรียนร้อยละ 78 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป	
	14. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ 3.0 ขึ้นไป	
	15. ผู้เรียนร้อยละ 75 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 3.0 ขึ้นไป	
	16. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับ 3.0 ขึ้นไป	
	17. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	
	3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	1. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดี ขึ้นไป
		2. ผู้เรียนร้อยละ 95 ร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	3. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ
	4. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีพฤติกรรมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดี
	5. ผู้เรียนร้อยละ 95 มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
	6. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีพฤติกรรมความสัมพันธ์กับเพื่อน และสัมพันธ์ภาพทางสังคมอยู่ในกลุ่มปกติ
4. ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning	1. ครูร้อยละ 85 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด มาตรฐานการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ระดับดีขึ้นไป
	2. ครูร้อยละ 85 สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงโดยมีผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับดีขึ้นไป
	3. ครูร้อยละ 85 ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีผลการประเมินการใช้สื่อระดับดี ขึ้นไป
	4. ครูร้อยละ 85 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ มีแอปพลิเคชันเพื่อการเรียนรู้สำหรับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา
	5. ครูร้อยละ 85 ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุคลากรในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงทุกรายวิชา
	6. ครูร้อยละ 80 มีการบริหารจัดการชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งผลให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้
	7. ครูร้อยละ 80 มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบให้ข้อมูลย้อนกลับนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
	8. ครูร้อยละ 80 มีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้
	9. ครูร้อยละ 90 ใช้กระบวนการ PLC สำหรับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
5. ระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายใน ทุกภาคส่วน	1. สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้จริงระดับยอดเยี่ยม
	2. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมาย ความสำเร็จไว้ระดับยอดเยี่ยม
	3. สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมายระดับยอดเยี่ยม
	4. สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ระดับยอดเยี่ยม
	5. มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ระดับยอดเยี่ยม
	6. สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ระดับ ยอดเยี่ยม

โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองกลยุทธ์

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	รายได้	กิจกรรม	รายได้	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ	5,000	-	5,000	-	วิชาการ
	2. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	8,000	8,000	-	-	วิชาการ
	3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	7,500	7,500	-	-	วิชาการ
	4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,000	15,000	-	-	วิชาการ
	5. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	20,000	20,000	-	-	วิชาการ
	6. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	8,000	8,000	-	-	วิชาการ
	7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	6,000	6,000	-	-	วิชาการ
	8. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	5,000	5,000	-	-	วิชาการ
	9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ	4,000	4,000	-	-	วิชาการ
	10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	55,000	150,000	205,000	-	วิชาการ
	11. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	112,238	112,238	-	วิชาการ
	12. โครงการค่ายพัฒนาทักษะทางภาษา	16,000	-	16,000	-	วิชาการ
	13. โครงการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	15,000	15,000	-	-	วิชาการ
	14. โครงการพัฒนาฝ่ายวิชาการ	87,064	87,064	-	-	วิชาการ
	15. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	6,000	6,000	-	-	วิชาการ
	16. โครงการสวนพฤกษศาสตร์	8,000	8,000	-	-	วิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	รายได้	กิจกรรม	รายได้	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	17. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านดนตรี	5,000	5,000	-	-	วิชาการ
	18. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาวิชาทหาร	2,000	2,000	-	-	วิชาการ
	19. โครงการพัฒนาฝ่ายกิจการนักเรียน	84,324	8,324	76,000	-	กิจการนักเรียน
	20. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	2,000	-	-	กิจการนักเรียน
	21. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	3,000	3,000	-	-	กิจการนักเรียน
	22. โครงการโรงเรียนสุจริต	1,000	1,000	-	-	กิจการนักเรียน
	23. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	15,000	-	15,000	-	กิจการนักเรียน
	24. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	8,000	-	8,000	-	กิจการนักเรียน
	25. โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	5,000	-	-	กิจการนักเรียน
	26. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	4,000	4,000	-	-	บริหารทั่วไป
	27. โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการ	40,000	-	40,000	-	วิชาการ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุน ให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ด้วยกระบวนการ Active Learning	1. โครงการนิเทศภายใน	1,000	1,000	-	-	วิชาการ
	2. โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	2,455	2,455	-	-	อำนาจการ
	3. โครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา	10,000	10,000	-	-	อำนาจการ
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกภาคส่วน	1. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	110,620	110,620	-	-	บริหารทั่วไป
	2. โครงการพัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน	3,000	3,000	-	-	บริหารทั่วไป
	3. โครงการพัฒนางานสโตนทัศน์ศึกษา	4,000	4,000	-	-	บริหารทั่วไป
	4. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	30,000	30,000	-	-	บริหารทั่วไป
	5. โครงการพัฒนางานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์	3,000	3,000	-	-	อำนาจการ
	6. โครงการพัฒนางานธุรการ	3,932	3,932	-	-	อำนาจการ
	7. โครงการพัฒนางานปฎิคมและสวัสดิการร้านค้า	3,585	3,585	-	-	อำนาจการ

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	รายได้	กิจกรรม	รายได้	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	8. โครงการจ้างครูและบุคลากร	423,700	-	-	423,700	อำนาจการ
	9. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน	2,000	2,000	-	-	วิชาการ
	10. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1,000	1,000	-	-	วิชาการ
	11. โครงการพัฒนางานแนะแนว	4,000	-	4,000	-	วิชาการ
	12. โครงการพัฒนากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	-	-	-	-	วิชาการ
	13. โครงการพัฒนาควบคุมภายใน	-	-	-	-	แผนงานและงบประมาณ
	14. โครงการพัฒนางานการเงินและบัญชี	9,424	9,424	-	-	แผนงานและงบประมาณ
	15. โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	9,900	9,900	-	-	แผนงานและงบประมาณ
	16. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	8,000	8,000	-	-	แผนงานและงบประมาณ
	17. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ	5,000	5,000	-	-	แผนงานและงบประมาณ
	18. โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	-	-	-	-	แผนงานและงบประมาณ

ส่วนที่ 3

แผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประมาณการงบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2569

1. ประเภทเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

ที่	จำนวนนักเรียน	รายหัวที่ได้/คน/ปี	จำนวนเงิน (บาท)
1	นักเรียน ม.ต้น จำนวน 122 คน	4,200.00	512,400.00
2	นักเรียน ม.ปลาย จำนวน 101 คน	4,560.00	460,560.00
รวมทั้งสิ้น			972,960.00

จัดสรรงบประมาณออกเป็น 2 ส่วน

1. รายจ่ายประจำ จำนวน 486,480.00 บาท (ร้อยละ 50)
2. งบบริหารงานตามโครงการ จำนวน 486,480.00 บาท (ร้อยละ 50)

รายจ่ายประจำ			
ที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
1	ค่าสาธารณูปโภค	340,536.00	70
2	ค่าเดินทางไปราชการ	97,296.00	20
3	งบกกลาง	24,324.00	5
4	ซ่อมบำรุง, น้ำมันเชื้อเพลิง	24,324.00	5
รวม		486,480.00	100
งบบริหารงานตามโครงการ			
1	ฝ่ายวิชาการ	267,564.00	55
2	ฝ่ายกิจการนักเรียน	19,324.00	5
3	ฝ่ายบริหารทั่วไป	121,620.00	25
4	ฝ่ายอำนวยการ	48,648.00	10

5	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	24,324.00	5
รวม		486,480.00	100

2. ประเภทเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	จำนวนนักเรียน	รายหัวที่ได้/คน/ปี	จำนวนเงิน (บาท)
1	นักเรียน ม.ต้น จำนวน 122 คน	1,180.00	143,960.00
2	นักเรียน ม.ปลาย จำนวน 101 คน	1,260.00	127,260.00
รวมทั้งสิ้น			271,220.00

การจัดสรรงบประมาณตามกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1	กิจกรรมวิชาการ	135,610.00	60
2	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	14,244.00	5
3	กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี เน้นแนว ชุมชุม	40,683.00	15
4	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	40,683.00	15
5	กิจกรรมทัศนศึกษา	40,000.00	15
รวมทั้งสิ้น		271,220.00	100

3. ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา (เงินบำรุงการศึกษา)

จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน/ปี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
นักเรียน จำนวน 223 คน	1,900.00	423,700.00	ค่าจ้างบุคลากรในการปฏิบัติงานในโรงเรียน (ครูอัตราจ้าง และ แม่บ้าน)

งบประมาณเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเภท	1. เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน	52,944.79 บาท
	2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวนเงิน	137,018.00 บาท
		รวม	189,962.79 บาท

จัดสรรงบประมาณตามฝ่าย	ประเภทเงิน		รวม
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
1. ฝ่ายวิชาการ	-	78,262.00	78,262.00
2. ฝ่ายกิจการนักเรียน	-	58,756.00	58,756.00
3. ฝ่ายบริหารทั่วไป	-	-	-
4. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	-	-	-
5. ฝ่ายอำนวยการ	-	-	-
รวม	-	137,018.00	137,018.00
รายจ่ายประจำ			
1. ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
2. เดินทางไปราชการ	-	-	-
3. ซ่อมบำรุง	-	-	-
4. งบกลาง	52,944.79	-	52,944.79
รวม	52,944.79	-	52,944.79
รวมทั้งหมด	52,944.79	137,018.00	189,962.79

ตารางสรุปงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

รายการ	งบจัดสรรปี 2569			งบเหลือจ่ายปี 2568		รวมงบประมาณ			รวมทั้งหมด
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาฯ	รายได้	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาฯ	รายได้	
งบประมาณตามกลุ่มงาน									
1.ฝ่ายวิชาการ (24)	267,564.00	256,976.00	-	-	78,262.00	267,564.00	335,238.00	-	602,802.00
2.ฝ่ายกิจการนักเรียน (7)	19,324.00	14,244.00	-	-	58,756.00	19,324.00	73,000.00	-	92,324.00
3.ฝ่ายบริหารทั่วไป (5)	121,620.00	-	-	-	-	121,620.00	-	-	121,620.00
4.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (5)	24,324.00	-	-	-	-	24,324.00	-	-	24,324.00
5.ฝ่ายอำนวยการ (7)	48,648.00	-	423,370.00	-	-	48,648.00	-	423,370.00	472,018.00
รวม	481,480.00	271,220.00	423,370.00	-	137,018.00	481,480.00	408,238.00	423,370.00	1,313,088.00
รายจ่ายประจำ									
1.ค่าสาธารณูปโภค	340,536.00	-	-	-	-	340,536.00	-	-	340,536.00
2.เดินทางไปราชการ	97,296.00	-	-	-	-	97,296.00	-	-	97,296.00
3.งบกลาง	24,324.00	-	-	52,944.79	-	77,268.79	-	-	77,268.79
4.ซ่อมบำรุง	24,324.00	-	-	-	-	24,324.00	-	-	24,324.00
รวม	486,480.00	-	-	52,944.79	-	539,424.79	-	-	539,424.79
รวมทั้งหมด	919,312.00	271,220.00	423,370.00	52,944.79	137,018.00	972,256.79	408,238.00	423,370.00	1,803,864.79

ภาคผนวก

รายละเอียดโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	รายหัว	กิจกรรมฯ	รายได้	รวม	
1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ		5,000	-	5,000	นางมลวิมลย์ พรหมวงศ์
2. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	8,000	-	-	8,000	นางสาวธิดารัตน์ อุ่นแท่น
3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	7,500	-	-	7,500	นางศิริมาต วนารักษ์
4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,000	-	-	15,000	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
5. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	8,000	-	-	8,000	นางสาวนิศากร โนราช
6. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	6,000	-	-	6,000	นางรุจิรา ปันแสน
7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	5,000	-	-	5,000	นายวิรุจน์ เมืองมูล
8. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	9,000	-	-	9,000	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ
9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	4,000	-	-	4,000	นายพิสุทธิ์ ราษฎร์อน
10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน					นางมลวิมลย์ พรหมวงศ์
- กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	40,000	-	-	40,000	
- กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	15,000	-	-	15,000	
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	-	176,000	-		
11. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					นางสาวธัญญาเรศ นัยดี
- กิจกรรมลูกเสือ	-	26,555	-	26,555	
- กิจกรรมชุมนุม	-	4,000	-	4,000	
- กิจกรรมพัฒนาความรู้ด้าน ICT	-	40,683	-	40,683	
- กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้	-	40,000	-	40,000	
12. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษา	-	16,000	-	16,000	นางรุจิรา ปันแสน
13. โครงการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21					นางสาวนิศากร โนราช
- สมรรถนะอาชีพ	-	20,000	-	20,000	
- สอว.	-	-	-	-	
14. งานพัฒนาฝ่ายวิชาการ					นางสาวนิศากร โนราช
- กิจกรรมงานทะเบียน/รับนักเรียน	2,000	-	-	2,000	
- กิจกรรมปฐมนิเทศ	2,500	-	-	2,000	
- กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	15,000	-	-	15,000	
- กิจกรรมจัดซื้อหมึกพิมพ์ ไซ กระดาษวัสดุสำนักงาน	45,000	-	-	45,000	
- กิจกรรมพัฒนาวิชาการ	22,564	-	-	22,564	
15. โครงการนิเทศภายใน	1,000	-	-	1,000	นางมลวิมลย์ พรหมวงศ์
16. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	6,000	-	-	6,000	นางสาวธัญญารัศมี เพ็ชรชนะ
17. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000	นางสาวนิศากร โนราช
18. โครงการสวนพฤกษศาสตร์	8,000	-	-	8,000	นางสาวภรภัทร สอนศรี
19. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน	5,000	-	-	5,000	นางสาวปิยะพร อนุ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	รายหัว	กิจกรรมฯ	รายได้	รวม	
20. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านดนตรี	5,000	-	-	5,000	นายวิรัช เวียนเพียร
21. โครงการพัฒนางานนักศึกษาวิชาทหาร	2,000	-	-	2,000	นางรุจิรา ปันแสน
22. โครงการพัฒนางานแนะแนว	-	4,000	-	4,000	นางสาวปิยะพร อนุ
23. โครงการพัฒนางานกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา	-	-	-	-	นางสาวปิยะพร อนุ
24. โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการ	-	40,000	-	40,000	นางมลวิทย์ พรหมวงศ์
รวม	272,567	333,238	-	605,802	

ฝ่ายกิจการนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
	รายหัว	กิจกรรม	เงินรายได้	รวม	
1. โครงการพัฒนาฝ่ายกิจการนักเรียน	8,324	50,000	-	58,324	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ
2. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	-	-	2,000	นางศิริมาต วนารักษ์
3. โครงการพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน	3,000	-	-	3,000	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ
4. โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	-	-	5,000	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ
5. โครงการโรงเรียนสุจริต	1,000	-	-	1,000	นายสรรทรศน์ เล็ดมะ
6. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	15,000	-	15,000	นายไพฑูรย์ วงษ์งาม
7. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	-	8,000	-	8,000	นายไพฑูรย์ วงษ์งาม
รวม	19,324	73,000	-	92,344	

ฝ่ายบริหารทั่วไป

งาน/โครงการ/กิจกรรม	จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	รายหัว	กิจกรรม	รายได้	รวม	
1. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	110,620	-	-	110,620	นายสุริยนต์ แสนคำรักษ์
2. โครงการพัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน	3,000	-	-	3,000	นายพิสุทธิ์ ราษฎร์อน
3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	4,000	-	-	4,000	นางสาวธัญญารัตน์ เพียรชนะ
4. โครงการพัฒนาโสตทัศนศึกษา	4,000	-	-	4,000	นางศิริมาต วนารักษ์
5. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	30,000	-	-	30,000	นายสุริยนต์ แสนคำรักษ์
รวม	121,620	-	-	121,620	

ฝ่ายอำนวยการ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	จัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
	รายหัว	กิจกรรม	รายได้	รวม	
1. โครงการพัฒนาฝ่ายอำนวยการ	2,000	-	-	2,000	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
2. โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	2,455	-	-	2,455	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
3. โครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา	10,000	-	-	10,000	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
4. โครงการพัฒนางานธุรการ	3,932	-	-	3,932	นางสาวพิพา จันทะยศ
5. โครงการพัฒนางานปฏิคมและสวัสดิการร้านค้า	3,585	-	-	3,585	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
6. โครงการพัฒนางานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์	26,676	-	-	26,676	นางรุจิรา ปันแสน
7. โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	423,700	423,700	นางธนัฐศุภา อนันต์วรชัย
รวม	48,648	-	423,700	472,348	

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม	
1. โครงการพัฒนาฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	-	-	-	-	นางณิศวรา จุลฤทธิ์
2. โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	9,900	-	-	9,900	นางสาวกรภัทร สอนศรี
3. โครงการพัฒนางานการเงินและบัญชี	9,424	-	-	9,424	นางรุจิรา ปันแสน
4. โครงการพัฒนางานควบคุมภายใน	-	-	-	-	นางสาวสรวิทย์ นันตะ
5. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	5,000	-	-	5,000	นายบรรณวิษณุ ชัดเปียง
รวม	24,324	-	-	24,324	



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวิทยา
ที่ ๒๗๘/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน และการดำเนินการบริหารงบประมาณ ตามนโยบายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมัธยมวิทยา จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีกำหนดความคิดเห็นข้อเสนอแนะจาก คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายวิรุจน์	เมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางธนัฐศุภา	อนันต์วรชัย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางมลิวลิย์	พรมงค์	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นายสรทรรศน์	เล็ดมะ	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๕ นายสุริยนต์	แสนคำร์กซ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นางฉนิศวรา	จุลฤทธิ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- ๑) ประธานกรรมการมีหน้าที่อำนวยการและพิจารณาอนุมัติโครงการ
 - ๒) กรรมการมีหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน ประสานงาน และรวบรวมโครงการ ในหมวดงานที่รับผิดชอบ
 - ๓) กรรมการและเลขานุการมีหน้าที่ตรวจสอบ ประเมินผล สรุปรายงาน และประสานงานในการจัดทำโครงการเพื่อจัดทำเป็นรูปเล่ม

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายวิชาการ

๒.๑ นางมลิวลิย์	พรมงค์	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางธนัฐศุภา	อนันต์วรชัย	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางศิริมาต	วนารักษ์	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายสุริยนต์	แสนคำร์กซ์	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางรุจิรา	ปิ่นแสน	ครู	กรรมการ

๒.๗	นายสรรทรศน์	เลื่อมะ	ครู	กรรมการ
๒.๘	นายพิสุทธิ์	ราญรอน	ครู	กรรมการ
๒.๙	นางสาวนิศากร	โนราช	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐	นางสาวปิยะพร	อนุ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายกิจการนักเรียน				
๓.๑	นายสรรทรศน์	เลื่อมะ	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางศิริมาต	วนารักษ์	ครู	กรรมการ
๓.๓	นายไพฑูรย์	วงศ์งาม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายบริหารทั่วไป				
๔.๑	นายสุริยนต์	แสนคำรักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวธัญญารัตน์	เพียรชนะ	ครู	กรรมการ
๔.๓	นางศรีมาตา	วนารักษ์	ครู	กรรมการ
๔.๔	นายบรรณวิชัย	ขัดเปียง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๕	นายพิสุทธิ์	ราญรอน	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ				
๕.๑	นางณิศวรา	จุลฤทธิ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวภรภัทร	สอนศรี	ครู	กรรมการ
๕.๓	นางรุจิรา	ปิ่นแสน	ครู	กรรมการ
๕.๔	นายบรรณวิชัย	ขัดเปียง	ครู	กรรมการ
๕.๕	นางฐณัฐจกานต์	แก้วจำปา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๖	นางสาวสรวิทย์	นันทะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายอำนวยการ				
๖.๑	นางธนัฐศุภา	อนันต์วรชัย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวธัญญาเรศ	นัยดีบ	ครู	กรรมการ
๖.๓	นางสาวธิดารัตน์	อุ้นแท่น	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่	๑. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒-๖ ร่วมกันจัดทำโครงการในงานที่ได้รับผิดชอบ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานบังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป แผนกลยุทธ์สถานศึกษา เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
	๒. เป็นคณะทำงาน ให้คำแนะนำ วิเคราะห์แผนงาน/โครงการและกิจกรรมแต่ละงาน			
	๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการและแผนงานที่ได้รับผิดชอบ จัดทำแบบกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานตามแผนงานที่ได้รับผิดชอบ ประเมินผล สรุป และรายงาน			
	๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ตนรับผิดชอบ			
๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ				
๗.๑	นางณิศวรา	จุลฤทธิ	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวสรวิทย์	นันทะ	ครู	กรรมการ
๗.๓	นางรุจิรา	ปิ่นแสน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ให้เสร็จสมบูรณ์

ให้ทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งในครั้งนี จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยเต็ม
ความสามารถ คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหาหรืออุปสรรค ประการใดอันจะ
ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้รีบแจ้งผู้บังคับบัญชาโดยเร่งด่วน

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิรุจน์ เมืองมูล)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนไมยราพวิทยาคม